



# 수강신청 장바구니 사용 매뉴얼

## 강서대학교 교무처

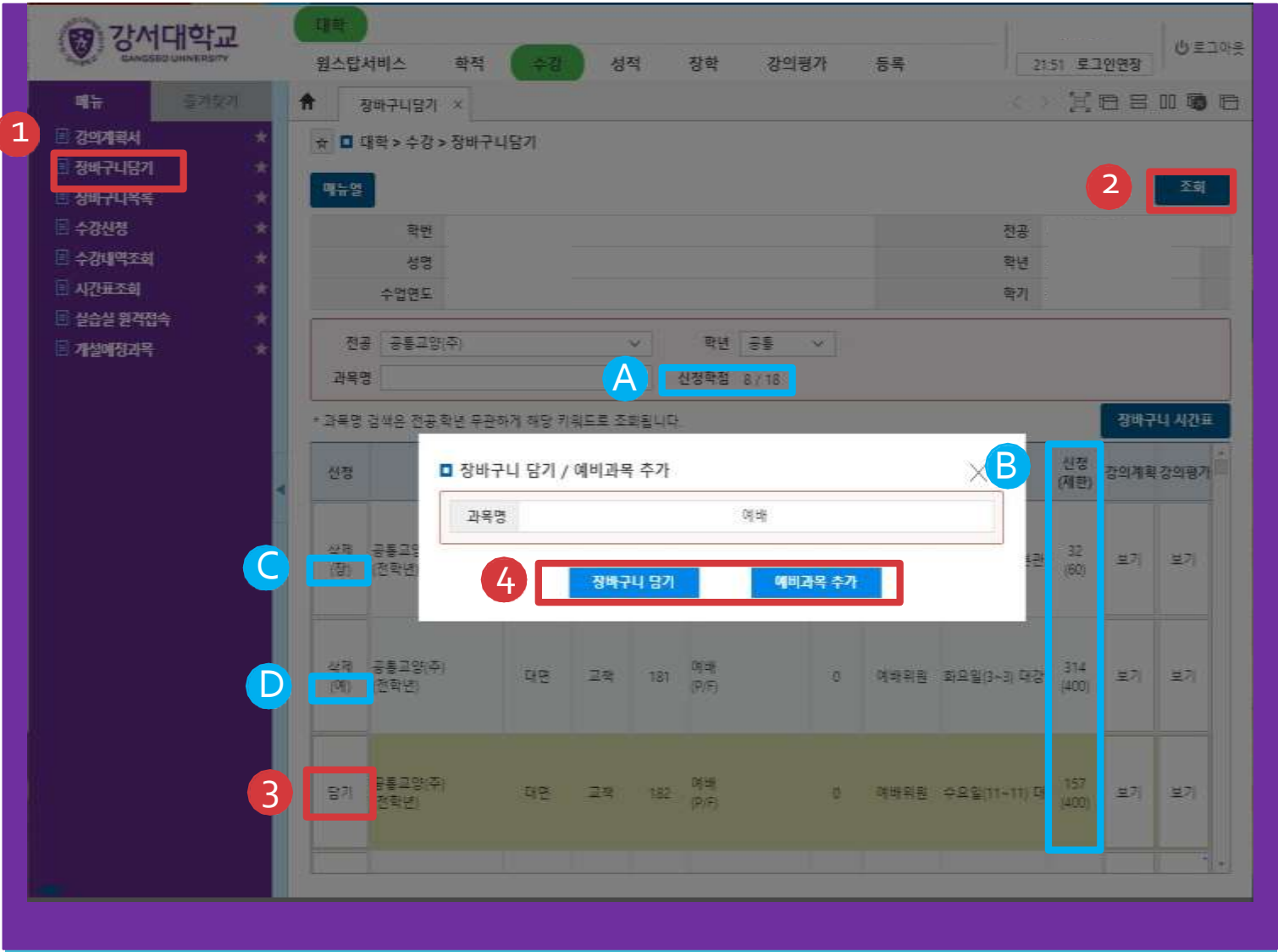
# 장바구니를 이용한 수강신청 안내

학사일정	일정	비고
[장바구니 담기] 기간	2월 11일(화) 11:00 ~ 2월 12일(수) 23:59	1. [장바구니] : 수강신청 제한학점까지만 가능(수요조사 활용) 2. [예비과목] : 장바구니에 담지 못한 관심 과목 담기 가능
[장바구니 자동 수강 처리]	2월 17일(월) 15:00	[장바구니]에 담은 인원이 <b>수강제한인원 보다 적은 과목</b> 은 수강신청 자동처리 됨 (자동처리 된 과목은 수강신청기간에 정정 가능함) ([예비과목]은 제외)
[수강신청] 기간	2월 18일(화) 11:00 ~ 2월 20일(금) 23:59	1. 장바구니를 통해 자동 수강신청 안된 과목은 [장바구니목록] 메뉴에서 ★선착순 클릭을 통해 수강신청★ 2. 장바구니에 담지 못한 과목은 기존 [수강신청] 메뉴에서 신청해야 함 (예비과목 목록은 보이지 않음)
[수강신청] 정정 기간	3월 4일(화)10:00 ~ 3월 10일(월) 16:00	기존 방법으로 인트라넷을 통한 수강신청 정정

# 장바구니담기 기간

[2월 11일(화) 11:00 ~ 2월 12일(수) 23:59]

# [장바구니담기기간] - [장바구니 담기] 2월 11일(화) 11:00 ~ 2월 12일(수) 23:59



## [장바구니 담기] 사용 방법

- ① [수강], [장바구니 담기]를 클릭
- ② [전공], [학년]을 선택 후 [조회]를 클릭
- ③ 원하는 과목의 [담기] 버튼 클릭
- ④ [장바구니 담기] OR [예비과목 추가] 버튼 클릭
- ⑤ - 1 [장바구니 담기] 클릭 시
  - 1) 해당 과목 [장바구니 목록]으로 이동 (해당 과목은 목록에서 ㉔(장)으로 표기 됨)
  - 2) [장바구니 담기] 시 재수강여부, 요일 및 시간 중복여부, 수강신청학점 초과여부 등 [수강신청] 조건에 문제가 없는 과목만 장바구니 담기 가능함
  - 3) [장바구니] ㉔신청학점 및 과목별 [장바구니] ㉔ 신청인원 확인가능 함
- ⑤ - 2 [예비과목 추가] 클릭 시
  - 1) 해당 과목 [예비과목]로 이동 (해당과목은 목록에서 ㉔(예)으로 표기 됨)
  - 2) [예비과목]은 재수강여부, 시간중복 여부, 수강학점초과 여부 제한 없이 예비과목으로 신청 가능

# [장바구니담기기간] - [장바구니 목록]

2월 11일(화) 11:00 ~ 2월 12일(수) 23:59

강서대학교

강서대학교

대학

원스탑서비스

학적

수강

성적

장학

강의평가

등록

23:19 로그인연장

로그아웃

메뉴

즐거찾기

강의계획서

장바구니담기

장바구니목록

수강신청

장바구니목록

장바구니목록

장바구니목록

장바구니목록

장바구니 목록

장바구니 목록

장바구니 목록

장바구니 목록

장바구니 목록

장바구니 목록

장바구니 목록

장바구니 목록

## [장바구니 목록] 사용 방법

- 1 [장바구니 목록]를 클릭
- 2 [장바구니 목록]에서 [예비과목]으로 이동을 원할 경우 [이동] 클릭
- 3 [예비과목]에서 삭제 원할 경우 [삭제] 클릭
- 4 [예비과목]에서 [장바구니 목록]에 이동 시 [담기] 클릭 [장바구니 담기]시 재수강여부, 요일 및 시간 중복여부, 수강신청학점 초과 여부 등 [수강신청] 조건에 문제가 없는 과목만 장바구니 담기 가능함

- 매우 중요!!**
- ⓐ [장바구니 목록]에 담긴 과목은
    - 장바구니 신청인원이 수강 제한인원보다 적을 경우 수강신청기간 전 자동 이관(자동 수강)처리 됨
  - ㉑ 장바구니 신청인원이 수강 제한인원보다 많은 경우 수강신청 기간에 [장바구니 목록]메뉴에서 선착순 수강신청
  - ㉒ 장바구니에 담지 못한 과목은 기존 수강신청에서 신청해야 함 (예비과목 목록은 보이지 않음)



# 수강신청 기간

[2월 18일(화) 11:00~ 2월 20일(금) 23:59]

2월 18일(화) 11:00~ 2월 20일(금) 23:59

The screenshot shows the Gangseo University website. The main navigation bar includes links for '대학' (University), '원스탑서비스' (One-stop service), '학적' (Academic), '수강' (Enrollment), '성적' (Grade), '장학' (Scholarship), '강의평가' (Lecture evaluation), and '등록' (Registration). The '수강' (Enrollment) link is highlighted in green. The user is logged in as '23.19 트그인원장'.

The left sidebar contains a '메뉴' (Menu) section with the following items: '강의개황서' (Lecture overview), '장바구니담기' (Add to cart), '장바구니목록' (Shopping cart list), and '수강신청' (Enrollment). The '장바구니목록' item is highlighted with a red box and the number '1'.

The main content area shows the '장바구니 목록' (Shopping cart list) page. The page title is '대학 > 수강 > 장바구니목록'. The page includes a '조회' (Search) button and a '역선택' (Reverse selection) button. The page also shows the number of items in the cart: '★ 장바구니항목 : 8/18'.

The table displays the items in the cart. The first item is highlighted with a red circle and the letter 'a':

수강 신청	예비 과목	학년	수업방식	강좌 번호	과목구분	과목	학점	교수명	강의시간 강의실	신청인원	매강여부
신청	이중	전학년	대면	185	일반과목	기독교의 이해	2	최의성	금요일(1~2) 본관301	32	

Below the table, there is a section for '예비과목' (Pre-subject) with a table showing the details of the subject:

삭제	장바구니	학년	수업방식	강좌 번호	과목구분	과목	학점	교수명	강의시간 강의실	신청인원
삭제	담기	2	대면	63	일반과목	가족복지론	3	임태산	수요일(4~5) 본관403 금요일(9~9) 본관302	17

## [장바구니 목록] 사용 방법

- ① **[장바구니 목록]**를 클릭
- a 자동 이관(자동수강)처리 안된 과목은 **[신청]**으로 표시  
    만약 자동 이관(자동수강)처리 된 과목은 **[완료]**로 표시
- ② **[신청]** 클릭 시 **재수강여부, 요일 및 시간 중복여부, 수강신청학점 초과여부, 잔여석 초과** 여부에 따라 **[수강신청성공]** or **[수강신청실패]** 처리 됨

# [수강신청기간] - [수강신청]

2월 18일(화) 11:00~ 8월 20일(금) 23:59

강서대학교

원스탑서비스 학적 수강 성적 장학 강의평가 등록

로그아웃

메뉴

강의계획서

장바구니담기

장바구니목록

수강신청

수강내역조회

시간표조회

실습실 문적접속

개설예정과목

수강신청

대학 > 수강 > 수강신청

조혜

수강전공: 공통교양(주)

수강학년: 2학년

과목명:

신청확률: 10 / 19

\* 과목당 신청은 전공 학년 무관하게 해당 기원으로 조회됩니다.

강좌 목록

다음

이전

No.	학년	이수구분	강좌번호	과목	학점	교수	과목구분	수업방식	시간표	강의평가 결과보기	신청현황	신청
5	전학년	교양필수	221	기독교세계관개요	2	서영주	일반	대면	보기	평가	확인	신청
6	전학년	교양필수	216	논리와사상	3	권미현	일반	대면	보기	평가	확인	신청
7	전학년	교양필수	222	한국사개론	2	김도경	일반	대면	보기	평가	확인	신청
8	전학년	교양필수	223	다문화사회개론	3	전희영	일반	대면	보기	평가	확인	신청
9	전학년	교양필수	208	다문화사회개론	3	이원주	일반	대면	보기	평가	확인	신청
10	전학년	교양필수	209	다문화사회개론	2	최영민	일반	대면	보기	평가	확인	신청
11	전학년	교양필수	210	다문화사회개론	2	최영민	일반	대면	보기	평가	확인	신청
12	전학년	교양필수	224	특수교육개론	2	강성희	일반	대면	보기	평가	확인	신청

수강신청 과목

※ 수강신청 저장시 끝난 후 [저장된과목보기] 버튼을 클릭해서 수강신청된 과목을 확인하고 [확인]을 클릭하십시오.

저장된과목보기

No.	이수구분	개설전공	강좌번호	과목	학점	수강구분	삭제
1	전공선택	G2빅데이터경영학과	38	프로그래밍	3	일반	삭제
2	전공선택	G2빅데이터경영학과	40	소셜네트워크	3	일반	삭제
3	전공선택	G2빅데이터경영학과	43	전자상거래	3	일반	삭제
4	전공선택	G2빅데이터경영학과	49	서비스경영	3	일반	삭제

## [수강신청] 화면 설명

- [장바구니 담기]** 기간에 담지 못한 과목이나, 또는 **[장바구니 목록]**에 없는 과목은 **[수강신청]** 메뉴에서 기존과 동일한 절차로 수강신청 함
- 자동 이관(자동수강)처리 된 과목, 또는 **[장바구니 목록]**에서 수강신청 성공한 과목은 하단 메뉴에서 수강신청 과목 확인 가능함



감사합니다